



СЧЁТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ТЮМЕНИ

ПРИКАЗ № 56

г. Тюмень

от 31.10.2016г.

ПО ОСНОВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Об утверждении Порядка
определения (выдвижения)
кандидатуры на должность
заместителя Председателя и
аудитора Счетной палаты города
Тюмени**

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Счетной палате города Тюмени, утвержденным решением Тюменской городской Думы от 29.09.2011 № 705, Порядком назначения на должности заместителя Председателя и аудитора Счетной палаты города Тюмени», утвержденным решением Тюменской городской Думы от 29.09.2016 № 503

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения (выдвижения) кандидатуры на должность заместителя Председателя и аудитора Счетной палаты города Тюмени согласно приложению к настоящему приказу.

2. Начальнику общего отдела в десятидневный срок с момента подписания настоящего приказа ознакомить с ним всех муниципальных служащих Счетной палаты города Тюмени под роспись.

3. Отделу экспертизы, анализа и информации Счетной палаты города Тюмени разместить настоящий приказ на официальном сайте Счетной палаты города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

В.П. Казанцев

ПОРЯДОК

определения (выдвижения) кандидатуры на должность заместителя
Председателя и аудитора Счетной палаты города Тюмени

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру определения (выдвижения) кандидатуры на должность заместителя Председателя и аудитора Счетной палаты города Тюмени.

2. На должность заместителя Председателя и аудитора Счетной палаты города Тюмени выдвигаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее 3 лет.

3. Не позднее, чем за три месяца до дня прекращения полномочий заместителя Председателя, аудитора Счетной палаты города Тюмени, общий отдел Счетной палаты города Тюмени осуществляет подготовку проекта обращения в Тюменскую городскую Думу о проведении процедуры назначения на должность заместителя Председателя, аудитора Счетной палаты города Тюмени, а также формирует предложения по кандидатуре на должность заместителя Председателя, аудитора Счетной палаты города Тюмени, в адрес Председателя Счетной палаты города Тюмени, из состава кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Счетной палате города Тюмени и/или действующего состава муниципальных служащих Счетной палаты города Тюмени путем представления карточки учета кадрового резерва и/или личной карточки работника Счетной палаты города Тюмени соответственно.

4. В случае досрочного освобождения от должности заместителя Председателя, аудитора Счетной палаты города Тюмени подготовка проекта обращения о проведении процедуры назначения на должность заместителя Председателя, аудитора Счетной палаты города Тюмени, а также формирование предложений по кандидатуре на должность заместителя Председателя, аудитора Счетной палаты города Тюмени, в адрес Председателя Счетной палаты города Тюмени, осуществляется общим отделом Счетной палаты города Тюмени в месячный срок со дня освобождения от должности.

5. Председатель Счетной палаты города Тюмени по результатам рассмотрения предложений отбирает кандидатуру на должность заместителя Председателя, аудитора Счетной палаты города Тюмени, для проведения с ним собеседования.

6. Дата проведения собеседования определяется Председателем Счетной палаты города Тюмени.

7. Кандидат не менее чем за 3 (три) рабочих дня уведомляется общим отделом Счетной палаты города Тюмени о дате, месте, времени проведения собеседования.

8. О результатах собеседования и принятом решении общий отдел Счетной палаты города Тюмени письменно уведомляет кандидата в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента окончания собеседования.

9. В случае если кандидат прошел собеседование (по нему принято положительное решение) общий отдел Счетной палаты города Тюмени предлагает кандидату в уведомлении, указанном в пункте 8 настоящего Порядка, представить заявление по форме согласно приложению к Порядку назначения на должности заместителя Председателя и аудитора Счетной палаты города Тюмени, утвержденному решением Тюменской городской Думы от 29.09.2016 № 503 (с приложением документов, в соответствии с перечнем, установленным пунктом 9 указанного Порядка).

10. В случае если кандидат не прошел собеседование, Председатель Счетной палаты города Тюмени отбирает другую кандидатуру из списка представленных общим отделом Счетной палаты города Тюмени предложений согласно пункту 3 настоящего Порядка и определяет новую дату проведения собеседования.

11. На основании документов, представленных кандидатом прошедшим собеседование, общий отдел Счетной палаты города Тюмени проверяет соответствие кандидатуры на замещение должности заместителя Председателя, аудитора Счетной палаты города Тюмени, установленным федеральным, областным законодательством, а также муниципальными правовыми актами города Тюмени квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям, навыкам и стажу, и осуществляет подготовку заключения Счетной палаты города Тюмени о соответствии кандидата требованиям действующего законодательства с приложением биографической справки с указанием сведений о квалификации и опыте работы.

12. По результатам собеседования с кандидатом на должность заместителя Председателя, аудитора Счетной палаты города Тюмени (с учетом навыков управленческой деятельности и знаний), а также заключения о соответствии кандидата требованиям действующего законодательства, Председатель Счетной палаты города Тюмени направляет предложение о кандидатуре на должность заместителя Председателя, аудитора Счетной палаты города Тюмени в Тюменскую городскую Думу не позднее, чем за 40 (сорок) дней до заседания Тюменской городской Думы, на котором планируется назначение на должность заместителя Председателя, аудитора Счетной палаты города Тюмени.

13. Председатель Счетной палаты города Тюмени вносит предложение в Тюменскую городскую Думу с приложением биографической справки с указанием сведений о квалификации и опыте работы, заключения Счетной палаты города Тюмени о соответствии кандидата требованиям действующего законодательства и копии заявления (с приложением документов, в

соответствии с перечнем, установленным пунктом 9 Порядка назначения на должности заместителя Председателя и аудитора Счетной палаты города Тюмени, утвержденного решением Тюменской городской Думы от 29.09.2016 № 503).

14. Заместитель Председателя и аудитор Счетной палаты города Тюмени назначаются на должности Тюменской городской Думой по результатам рассмотрения предложения о кандидатуре на должность заместителя Председателя и аудитора Счетной палаты города Тюмени внесенного в Тюменскую городскую Думу Председателем Счетной палаты города Тюмени.